



ASSOCIATION  
Saint Joseph

## L'Association Saint-Joseph recrute son Directeur Ressources Humaines

H/F – CDI – Pau (64)

### Institution :

L'Association Saint-Joseph a été créée en 1992 à l'initiative de la Congrégation des Filles de la Croix qui œuvraient depuis des décennies dans l'accueil et le soin des plus pauvres et des plus fragiles. Aujourd'hui, l'association **regroupe 4 maisons de retraite et une résidence autonomie** situées à Pau, Nay, Igon et Bétharram. Elle accueille **310 résidents et emploie 280 salariés**. Acteur reconnu sur le territoire pour la qualité de son accompagnement des résidents et des salariés, l'Association Saint-Joseph recrute aujourd'hui un **Directeur des Ressources Humaines H/F** dans le cadre d'un départ à la retraite.

### Description du poste :

Rattaché au Directeur Général et membre du CODIR, vous mettez en œuvre la politique RH de l'association et accompagnez l'évolution des emplois et des compétences pour l'ensemble des salariés. Vous assurez notamment les missions suivantes :

- **Participer à l'élaboration de la stratégie RH de l'association :**
  - Recueillir auprès des directeurs d'établissements leurs besoins en matière de Ressources Humaines
  - Être force de propositions et de conseil auprès de la direction générale...
- **Mettre en œuvre la politique RH en lien avec le projet associatif :**
  - Assurer la mise en place des processus RH et veiller à l'amélioration continue de leur application
  - Promouvoir la formation et le développement des compétences pour l'ensemble des salariés
  - Animer la démarche Qualité de Vie au Travail (QVT) et être garant de la prévention des risques psychosociaux dans le cadre de la démarche RSE
- **Superviser la gestion administrative du personnel :**
  - Réaliser ou superviser les recrutements en lien avec les directions d'établissements
  - Garantir le suivi administratif des salariés
  - Superviser la gestion d'environ 300 fiches de paie avec le soutien de deux collaborateurs qui lui sont rattachés
- **Assurer la gestion des instances représentatives du personnel :**
  - Favoriser le dialogue avec les partenaires sociaux
  - Organiser, préparer et assister le Directeur Général lors des réunions des instances du personnel
  - Participer à la négociation des accords d'entreprise...
- **Entretenir et développer les liens et partenariats avec les organismes en lien avec la fonction RH et les différents prestataires externes**

### Profil recherché :

De formation supérieure, vous justifiez d'une **expérience significative dans la fonction**, idéalement dans le **secteur médico-social**.

Reconnu pour vos **qualités relationnelles**, votre écoute et votre capacité à **interagir avec différents interlocuteurs**, vous savez travailler en équipe et **gérer des projets RH**. Vous êtes force de propositions. Autonome, rigoureux et polyvalent, vous avez le **goût de l'opérationnel** et avez déjà mis en place des processus de gestion RH.

Vous avez par ailleurs une bonne connaissance de l'environnement sanitaire et médico-social. Connaissant l'univers ecclésial, la spécificité des personnes accueillies est pour vous un facteur supplémentaire de motivation.

Postulez sur [www.ecclisia-rh.com](http://www.ecclisia-rh.com) en indiquant la référence **ASJ24**

Ecclésia RH - 8 rue de l'Isly - 75008 Paris - 01 58 22 22 05 - [www.ecclisia-rh.com](http://www.ecclisia-rh.com)